

Fyll i blanketten direkt i datorn. Skriv sedan ut blanketten och underteckna den

Ansökan skickas till Barn- och utbildningsförvaltningen, Box 500, 577 26

Hultsfred Vid frågor ring: 010-354 25 01

Ansökan om plats för mitt barn i fristående förskola eller i annan kommun än Hultsfred

Barnets namn:		Personnummer (10 siffror)
Gatuadress	Postnummer	Ort
Eventuell inflyttningsadress till Hultsfreds kommun (om ni inte redan bor i kommunen)		Datum för inflyttning
Vi önskar plats på (Förskolans namn)	Tillsynsbehov, antal tim/vecka	Placering önskas fr.o.m.

Orsak till ansökan:

Vill behålla placering i nuvarande hemkommun trots flytt till Hultsfred

Annan orsak, ange vilken

Underskrift (finns det två vårdnadshavare måste båda vara överens om och skriva under ansökan)

Datum	Vårdnadshavare 1	Namnförtydligande
Telefon dagtid		

Underskrift

Datum	Vårdnadshavare 2	Namnförtydligande	
Adress om annan än ovan	Postnummer	Ort	Telefon dagtid

Intygande från kommun/förskola att placering kan erbjudas

Plats erbjuds fr.o.m.	Namn på verksamheten och huvudman	Organisationsnummer	
Adress	Postnummer	Ort	Telefon
Datum	Underskrift	Namnförtydligande och titel	

Hemkommunens beslut

Hultsfreds kommun kommer att betala den interkommunala ersättningen eller bidragsbeloppet för barnet fr.o.m. t.o.m.		
Avslås	Skäl för avslag	
Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Uppsägningstiden är två månader och avgift tas ut under tiden. Blankett finns på kommunens hemsida.

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgiftsansvarig:

Barn- och utbildningsnämnden
Box 500
577 26 Hultsfred
barn.utbildning@hultsfred.se
010-354 20 00

Uppgifterna registreras i vårt diarium och i vårt skoladministrativa system. Ändamålet är att kunna hantera din ansökan om plats i fristående förskola eller i förskola i annan kommun.

Behandlingen av dina personuppgifter är nödvändig för att kommunen ska kunna hantera din ansökan vilket är en uppgift av allmänt intresse utifrån skolförfattningarna.

Uppgifterna kommer att lämnas till den fristående förskola eller till den kommun din ansökan avser. Uppgifterna i vårt skoladministrativa system gallras en gång per år. Uppgifterna i diariet bevaras.

Om du vill veta vilka personuppgifter som finns registrerade om dig kan du ta kontakt med registrator vid barn- och utbildningsförvaltningen eller skoladministrationen och begära information. Där kan du också få hjälp så eventuella felaktigheter rättas till och uppgifter som du lämnat med samtycke raderas.

Om du har fler frågor, till exempel om kommunens hanterande av personuppgifter eller om du har klagomål, så kan du vända dig till kommunens dataskyddsombud. Om du fortfarande inte är nöjd har du även rätt att lämna klagomål på personuppgiftsbehandlingen till Integritetsskyddsmyndigheten.