

Fyll i blanketten direkt i datorn. Skriv sedan ut blanketten och underteckna den.  
Blanketten ska skickas till miljö- och byggnadsförvaltningen, Box 500, 577 26 Hultsfred.  
Vid frågor ring 010-354 20 41 eller skicka e-post till [miljo.bygg@hultsfred.se](mailto:miljo.bygg@hultsfred.se).

**Sökande**

Firmanamn enligt Bolagsverkets registreringsbevis		
Organisationsnummer	Kontaktperson eller enhetschef	
Adress	Postnummer och ort	
E-post	Telefon (hem)	Telefon (dagtid eller mobil)
Godkänner ni kommunikation och beslut via e-post? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Fakturamottagare (namn/företagsnamn, personnummer/organisationsnummer, adress, referensnummer)		

**Verksamhet**

Namn på den aktuella verksamheten	
Adress, postnummer och ort (om annan än ovan)	Fastighetsbeteckning där verksamheten ska drivas
Fastighetsägarens namn	Telefon (dagtid eller mobil)
När planeras verksamheten att starta?	
Hur länge planeras verksamheten att pågå? <input type="checkbox"/> Tills vidare <input type="checkbox"/> Tidsbegränsat      Slutdatum:	

**Vad gäller anmälan?**

<input type="checkbox"/> Ny verksamhet	<input type="checkbox"/> Ändring av befintlig verksamhet	<input type="checkbox"/> Övertagande av verksamhet
--	--	--

**Om anmälan gäller en skol-, förskole- eller fritidsverksamhet**

<input type="checkbox"/> Förskola	Antal barn:	<input type="checkbox"/> Öppen förskola	Antal barn:
<input type="checkbox"/> Fritidshem	Antal barn:	<input type="checkbox"/> Öppen fritidsverksamhet	Antal barn:
<input type="checkbox"/> Förskoleklass	Antal barn:	<input type="checkbox"/> Grundskola	Antal elever:
<input type="checkbox"/> Grundsärskola	Antal elever:	<input type="checkbox"/> Gymnasieskola	Antal elever:
<input type="checkbox"/> Gymnasiesärskola	Antal elever:	<input type="checkbox"/> Specialskola	Antal elever:
<input type="checkbox"/> Annat:	Antal barn eller elever:		

**Om anmälan gäller en verksamhet med bassängbad**

<input type="checkbox"/> Simbassäng	Volym (anges i m <sup>2</sup> )	Antal
<input type="checkbox"/> Bubbelpool	Volym (anges i m <sup>2</sup> )	Antal
<input type="checkbox"/> Pool	Volym (anges i m <sup>2</sup> )	Antal
<input type="checkbox"/> Floating	Volym (anges i m <sup>2</sup> )	Antal
<input type="checkbox"/> Träkar	Volym (anges i m <sup>2</sup> )	Antal
<input type="checkbox"/> Annat:		

**Om anmälan gäller yrkesmässig hygienisk verksamhet med risk för blodsmitta eller annan smitta**

<input type="checkbox"/> Fotvård	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Manikyr, nagelvård	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Tatuering (inkluderar kosmetisk tatuering)	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Kosmetisk tatuering, microblading	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Microneedling	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Piercing	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Akupunktur	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Barberare	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Håltagning med håltagningspistol	Antal behandlingsplatser:
<input type="checkbox"/> Annat:	Antal behandlingsplatser:

**Ventilation**

<input type="checkbox"/> Självdrag	<input type="checkbox"/> Mekanisk frånluft	<input type="checkbox"/> Mekanisk till- och frånluft
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)		
Utförd, datum: <input type="checkbox"/> Godkänd <input type="checkbox"/> Inte godkänd		

**Radon**

<input type="checkbox"/> Mätning är utförd, resultat $\leq 200\text{Bq/m}^2$	<input type="checkbox"/> Mätning är utförd, resultat $200 > 200\text{Bq/m}^2$	<input type="checkbox"/> Mätning är inte utförd
--	---	---

**Städrutiner**

<input type="checkbox"/> Städning upphandlas och utförs av:	<input type="checkbox"/> Städar själv
---	---------------------------------------

**Egenkontroll**

<input type="checkbox"/> Egenkontrollprogram enligt förordningen om verksamhetsutövares egenkontroll (1998:901) finns upprättad
<input type="checkbox"/> Egenkontrollprogram saknas men kommer att upprättas senast på datumet:

**Kommentarer, beskrivning av verksamheten, förändringar, tidigare innehavare, med mera.****Bilagor som ska bifogas**

<input type="checkbox"/> Planritning där hygienutrymmen är markerade
<input type="checkbox"/> Protokoll med lokalens luftflöden redovisade i l/s alternativt $\text{m}^2/\text{h}$
<input type="checkbox"/> Kopia av den senast utförda obligatoriska ventilationskontrollen (OVK)
<input type="checkbox"/> För skol-, förskole- eller fritidsverksamhet ska du bifoga en situationsplan över området
<input type="checkbox"/> För bassängbad ska du bifoga en beskrivning av temperatur, vattenkvalitet, reningsmetod, kemikaliehantering, dimensionering av reningsanläggning

**Underskrift**

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
-------	--------------	-------------------

### Information

Anmälan ska ske minst sex veckor innan verksamheten får starta. Handläggningstiden startar när en komplett anmälan kommit in. Verksamheten kan få starta snabbare om vi fattat beslut om registrering innan dess.

Det är förbjudet att utan anmälan driva eller arrangera:

- Verksamhet där allmänheten erbjuds yrkesmässig hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercingverktyg samt andra skärande eller stickande verktyg.
- Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor.
- Förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, särskola, specialskola, sameskola, fristående skola, riksinternatskola eller resurscenter.

Anmälan ska göras till den kommunala nämnden i den kommun där verksamheten avses drivas eller arrangeras. Om generalläkaren utövar tillsyn över verksamheten ska anmälan göras till generalläkaren. Den som inte gör en anmälan ska betala en miljöstraffavgift enligt miljöbalken och miljöbalkens förordning om miljöstraffavgifter.

### Avgift

Vi tar ut en avgift för att handlägga anmälan om hygien-, undervisningslokal eller bassängbad. Avgiften tas ut enligt taxan för tillsyn och prövning av miljöbalken. Läs mer om våra avgifter på [www.hultsfred.se/avgiftermiljobalken](http://www.hultsfred.se/avgiftermiljobalken) eller [www.vimmerby.se/avgiftermiljobalken](http://www.vimmerby.se/avgiftermiljobalken).

## Information om behandling av personuppgifter

### Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- Fastighetsbeteckning
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer
- Mobilnummer

### Ändamålet med behandlingen

Vid handläggning av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende. Vi behandlar de personuppgifter du skickat in för att kunna handlägga ditt ärende och för eventuell kontakt med dig.

### Rättslig grund för behandlingen

Behandlingen är nödvändig som ett led i myndighetsutövning.

### Lagringstid

Bevaras

### Övriga upplysningar

Uppgifterna är allmän handling och kan komma att lämnas utanför kommunens organisation. Läs mer om behandling av personuppgifter på Hultsfreds kommuns webbplats: <https://www.hultsfred.se/artikel/behandling-av-personuppgifter/>

### Lämna klagomål på personuppgiftshantering

Du får gärna kontakta oss med frågor eller klagomål som rör behandlingen av dina personuppgifter. För att komma i kontakt med dataskyddsombudet för Hultsfreds kommun, mejla till [data-skydd@sydarkivera.se](mailto:data-skydd@sydarkivera.se).

Du kan också lämna klagomål rörande personuppgiftshantering till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) som är tillsynsmyndighet. Besök Integritetsskyddsmyndighetens webbplats (<https://www.imy.se>) för mer information om hur du lämnar klagomål.

### Personuppgiftsansvarig:

Miljö- och byggnadsnämnden  
[miljo.bygg@hultsfred.se](mailto:miljo.bygg@hultsfred.se)